

III CONGRESSO INTERNACIONAL
MULHERES EM STEAM

INSTRUÇÕES PARA
ELABORAÇÃO DO

**PÔSTER
CIENTÍFICO**

M
A
I
S



Estas instruções estabelecem o padrão para preparação dos pôsteres científicos aprovados para apresentação no III CIMESTEAM, com foco em uniformidade visual, legibilidade, qualidade científica e comunicação objetiva dos resultados.

ATENÇÃO



O pôster deverá ser preparado no template oficial e manter cabeçalho, rodapé, marcas institucionais e elementos gráficos da identidade visual sem alterações de proporção, cor ou posicionamento. Na área de submissão deverão ser submetidos dois arquivos em PDF do pôster: um sem identificação de autoria e outro com identificação de autoria. O processo de avaliação será duplo-cego, por isso a versão destinada à avaliação não deverá conter nomes, instituições, agradecimentos ou outras informações que permitam identificar a autoria.

1. FORMATO E CONFIGURAÇÃO DO PÔSTER

- Formato final:** A0 vertical (84,1 cm × 118,9 cm), orientação retrato.
- Organização recomendada:** duas colunas principais, com leitura de cima para baixo e da esquerda para a direita.
- O arquivo final deve possuir **qualidade** adequada à impressão em grande formato.
- Antes da impressão, exporte em **PDF** e confirme que o tamanho **A0** foi preservado.
- Não inserir** conteúdo sobre o cabeçalho ou o rodapé nem fora das margens úteis do template.





2. TIPOGRAFIA OBRIGATÓRIA

Utilizar exclusivamente a família tipográfica Aptos no conteúdo científico do pôster:

Elemento	Fonte e tamanho	Orientação
Título do trabalho	Aptos 78 pt	Centralizado; conforme padrão do template
Título das seções	Aptos 56 pt	Em destaque, com hierarquia visual consistente
Texto do conteúdo	Aptos 38 pt	Objetivo, bem espaçado e com contraste adequado

3. ESTRUTURA RECOMENDADA DO CONTEÚDO

A estrutura poderá ser ajustada à natureza do trabalho, mas deve-se contemplar:

- Título do trabalho; autoria; filiação institucional e e-mail da autora ou do autor responsável.
- Introdução ou contextualização; objetivo(s); metodologia.
- Resultados e discussão; considerações finais ou conclusões.
- Referências essenciais; agradecimentos e financiamento, quando aplicável.
- QR Code para artigo, dados, vídeo, currículo ou material complementar, quando pertinente.

RECOMENDAÇÃO DE CONTEÚDO

— □ ×

Evite blocos extensos de texto. Priorize frases curtas, resultados visuais, gráficos, tabelas sintéticas, esquemas, fotografias e infográficos. O pôster deve comunicar sua mensagem principal em poucos minutos.





4. CITAÇÕES NO CORPO DO PÔSTER

As citações deverão utilizar o sistema autor-data de forma consistente. Em citações diretas, indicar também a página da obra consultada.

— Citação indireta: (SILVA, 2024).

— Citação direta: (SILVA, 2024, p. 35).

Evite citações longas. Sempre que possível, sintetize a literatura e destaque apenas as fontes essenciais.

5. REFERÊNCIAS

As referências deverão corresponder exclusivamente às obras citadas no pôster e ser apresentadas em ordem alfabética pelo sobrenome do primeiro autor, conforme as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). Recomenda-se limitar esta seção a até 5 referências essenciais.

Sempre que disponível, informe o DOI. Para documentos on-line, informe o endereço eletrônico e a data de acesso, quando aplicável.

Artigo em periódico: SOBRENOME, Nome; SOBRENOME, Nome. Título do artigo. Título do Periódico, local, v. X, n. X, p. XX-XX, ano. DOI: xxxxx.

Livro: SOBRENOME, Nome. Título do livro: subtítulo. Edição. Local: Editora, ano.

Capítulo de livro: SOBRENOME, Nome. Título do capítulo. In: SOBRENOME, Nome (org.). Título do livro. Local: Editora, ano. p. XX-XX.

Trabalho em anais: SOBRENOME, Nome. Título do trabalho. In: NOME DO EVENTO, número da edição, ano, local. Anais [...]. Local: Instituição/Editora, ano. p. XX-XX.

Documento ou página eletrônica: AUTOR ou INSTITUIÇÃO. Título da página ou documento. Ano. Disponível em: endereço eletrônico. Acesso em: dia mês abreviado. ano.

Dissertação ou tese: SOBRENOME, Nome. Título do trabalho. Ano. Número de folhas. Dissertação (Mestrado em...) ou Tese (Doutorado em...) - Instituição, cidade, ano.



6. TABELAS, GRÁFICOS, FIGURAS E IMAGENS

- Inserir elementos visuais próximos ao trecho em que são mencionados.
- Incluir título ou legenda clara e, quando aplicável, indicação da fonte.
- Utilizar imagens em alta resolução, evitando pixelização ou distorção na impressão.
- Garantir legibilidade de textos internos de gráficos e figuras no tamanho final A0.
- Evitar excesso de cores e efeitos decorativos que concorram com os resultados científicos.
- Observar direitos autorais e permissões de uso na reprodução de imagens de terceiros.

7. ASPECTOS ÉTICOS

Trabalhos envolvendo seres humanos, animais, dados sensíveis ou outras situações sujeitas à apreciação ética deverão observar a legislação e as normas aplicáveis. Quando pertinente, o pôster deverá informar a aprovação pelo comitê responsável e o respectivo número de protocolo, parecer ou registro.

A obtenção de autorizações, consentimentos, permissões de uso de imagem e demais documentos éticos ou legais é responsabilidade integral das autoras e dos autores.





8. USO DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL GENERATIVA

Ferramentas de IA generativa podem ser utilizadas como apoio à redação, revisão linguística, organização de ideias ou elaboração de elementos gráficos, desde que seu uso seja compatível com as normas institucionais, éticas e de integridade científica aplicáveis.

- A autoria e a responsabilidade científica permanecem integralmente com as autoras e os autores.
- Ferramentas de IA não devem ser listadas como autoras ou coautoras.
- Informações, referências, dados, imagens e resultados gerados ou sugeridos por IA devem ser verificados antes da submissão.
- Quando o uso de IA tiver participação substantiva na produção do conteúdo ou dos elementos gráficos, recomenda-se declará-lo de forma transparente em nota ou seção apropriada.
- É vedado utilizar IA para fabricar, falsificar ou manipular dados, resultados, referências ou evidências científicas.

9. AGRADECIMENTOS E FINANCIAMENTO

Quando aplicável, informar agências de fomento, instituições, projetos, laboratórios, empresas ou demais apoios relacionados ao desenvolvimento do trabalho. Recomenda-se incluir o número do processo ou do projeto, quando disponível.





10. PREPARAÇÃO DO ARQUIVO FINAL

- Revisar ortografia, autoria, filiações institucionais e dados de contato.
- Substituir ou remover todos os campos de exemplo do template.
- Verificar se não há textos ou figuras ultrapassando as margens úteis.
- Exportar o pôster para PDF em tamanho A0, mantendo a melhor qualidade disponível.
- Abrir o PDF final e verificar a legibilidade antes da impressão.
- Seguir eventuais orientações adicionais publicadas pela Comissão Científica.

11. CHECKLIST ANTES DA IMPRESSÃO

- | | |
|---|---|
| ☐ Formato A0 vertical (84,1 × 118,9 cm). | ☐ Figuras e gráficos em boa resolução. |
| ☐ Cabeçalho e rodapé oficiais preservados. | ☐ Referências essenciais conforme ABNT, preferencialmente até 5. |
| ☐ Título em Aptos 78 pt. | ☐ Aspectos éticos informados quando aplicável. |
| ☐ Títulos das seções em Aptos 56 pt. | ☐ Uso substantivo de IA declarado quando pertinente. |
| ☐ Texto principal em Aptos 38 pt. | ☐ PDF final revisado e pronto para impressão. |
| ☐ Organização visual clara, preferencialmente em duas colunas. | |

Os pôsteres deverão estar obrigatoriamente em conformidade com estas instruções, com o template oficial e com as normas de submissão do evento.



STEAM

congressomulheresemsteam.com.br